



CITTÀ DI MIGGIANO

Provincia di Lecce

CRITERI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALL'EVENTO FIERISTICO



INDUSTRIA ARTIGIANATO AGRICOLTURA E TURISMO DEL SALENTO

AMMISSIONE ALLA MANIFESTAZIONE

Il Comune di Miggiانو indice ed organizza ogni anno, nella settimana precedente la terza domenica di ottobre, una manifestazione fieristica denominata “EXPO 2000: Industria, Artigianato Agricoltura e Turismo del Salento” nell’apposito quartiere tra Via Calvario, Via Provinciale, Via Verdi e Via Pio XII. Possono partecipare Enti pubblici, aziende private e artigiani locali che curano la produzione e/o la distribuzione di beni e servizi. Ciascun espositore si assume ogni e qualsiasi responsabilità per i prodotti portati ed esposti durante la manifestazione fieristica.

ORARI E ACCESSO

L'ingresso alla Fiera per il pubblico è gratuito.

Gli orari giornalieri di apertura e chiusura della manifestazione, per il pubblico, sono stabiliti annualmente dal Comune organizzatore.

Gli espositori devono accedere al proprio stand mezz'ora prima dell'apertura al pubblico. Gli stessi sono obbligati ad abbandonare i locali non oltre mezz'ora dopo la chiusura. Non è ammessa la permanenza oltre tali limiti.

È obbligatoria l'esposizione all'interno degli stands del cartello indicante gli orari di apertura e chiusura giornalieri dell'evento fieristico.

La sorveglianza degli stands è garantita dal Comune dalle ore 20 del giorno antecedente l'inaugurazione e sino alle ore 8 del giorno successivo alla chiusura della manifestazione.

Il Comune viene esonerato da ogni responsabilità per eventuali furti, smarrimenti o danni che dovessero verificarsi negli stands.

La responsabilità per eventuali danni, furti, smarrimenti, etc, che si dovessero verificare sia nel tempo di vigilanza sia al di fuori del menzionato tempo ricade esclusivamente sugli espositori. Gli spazi espositivi dovranno essere restituiti al Comune nelle stesse condizioni trovati al momento della consegna. Eventuali danni saranno completamente addebitati, previa stima degli stessi da parte di personale tecnico comunale addetto, all'espositore responsabile. Il Comune viene inoltre esonerato, con la sottoscrizione del presente atto, da ogni e qualsivoglia danno causato da condizioni atmosferiche avverse (pioggia, grandine, vento e quant'altro). Ogni espositore ha diritto al contrassegno auto per l'accesso al parcheggio loro riservato.

PARTECIPAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE

La presentazione della domanda di partecipazione, firmata dal titolare o dal rappresentante legale della ditta espositrice, regolarmente iscritta alla Camera di Commercio, costituisce proposta irrevocabile per il richiedente e comporta l'accettazione delle presenti Condizioni Generali ed ogni altra norma relativa all'organizzazione; la mancata accettazione costituisce motivo di esclusione.

ASSEGNAZIONE DEGLI STANDS

Gli stands verranno assegnati sino ad esaurimento, sulla base dell'ordine cronologico di arrivo delle domande di partecipazione corredata dall'attestato di avvenuto pagamento dell'intero canone dovuto. Eventuali indicazioni o richieste particolari formulate dall'espositore si intendono puramente indicative e

non possono vincolare o condizionare la domanda di partecipazione, in quanto l'assegnazione delle aree rimane di esclusiva competenza del Comune che, discrezionalmente può tener conto degli anni di partecipazione dell'espositore. Inoltre l'organizzazione ha la facoltà di spostare, ridurre lo stand già assegnato, ovvero di trasferirlo in altra zona espositiva senza alcun diritto del partecipante ad indennizzi o risarcimenti di sorta. L'organizzazione è comunque tenuta a dare comunicazione all'espositore di tali variazioni. È vietata la cessione e lo scambio, anche parziale, dello stand.

TERMINI DI PAGAMENTO

L'accettazione della domanda di partecipazione comporta il pagamento delle relative tariffe determinate dall'organizzazione. Il pagamento delle tariffe previste per lo spazio richiesto deve avvenire all'atto dell'assegnazione della stesso. Il mancato pagamento entro i termini stabiliti equivale a rinuncia e legittima l'organizzazione a riassegnare le aree.

FACOLTÀ DI RECESSO

Qualora l'espositore disdica, per qualsivoglia sopravvenuti motivi anche di forza maggiore, la propria adesione almeno 30 giorni prima dell'inizio della medesima, sarà tenuto al pagamento solo del 50% delle spese del relativo canone; se la disdetta interviene dopo tale termine, sarà dovuto il pagamento dell'intero importo, salvo il risarcimento per eventuali maggiori danni diretti ed indiretti. Se non effettua la comunicazione di recesso e non allestisce il proprio stand, l'espositore è considerato inadempiente a tutti gli effetti e sarà tenuto, oltre che al pagamento della intera quota di partecipazione, anche al rimborso dei danni diretti ed indiretti subiti dall'organizzazione. In questa ipotesi l'organizzazione potrà disporre dello stand a sua discrezione. Il Comune può recedere a propria discrezione dal contratto di partecipazione sino a una settimana prima della data di inizio e, per motivi attinenti alla organizzazione della manifestazione ed al suo regolare svolgimento, sino alla data di apertura. In tale ipotesi il Comune non sarà tenuto ad indennizzo o risarcimento di sorta, ma dovrà restituire la quota di iscrizione e/o di partecipazione eventualmente già incassata.

RIDUZIONE, RINVIO O SOSPENSIONE DELLA MANIFESTAZIONE

È facoltà discrezionale ed insindacabile del Comune apportare modifiche alle date di svolgimento della manifestazione; l'espositore, in tal caso, non può recedere o comunque sciogliere il contratto e liberarsi

dagli impegni assunti. Inoltre, il Comune potrà ridimensionare la manifestazione, ovvero annullarla in tutto o in parte, senza essere tenuto alla corresponsione di indennizzi, penali o danni di sorta.

ALLESTIMENTI

Le aree espositive verranno messe a disposizione degli espositori e loro incaricati, purché muniti di pass, che dovranno essere richiesti preventivamente all'organizzazione, il giorno precedente l'inizio della manifestazione con inizio dalle ore 9:00. È consentito l'ingresso di automezzi all'interno dei padiglioni fieristici solo per il tempo strettamente necessario allo scarico ed al trasporto delle merci. Per consentire la pulizia dei locali, prima dell'inizio della manifestazione, gli espositori dovranno provvedere al completo allestimento degli stands entro le ore 20:30 del giorno antecedente l'inaugurazione. È fatto divieto agli espositori di occupare i corridoi e comunque spazi espositivi diversi da quelli loro assegnati. L'utilizzo dei corridoi, dei disimpegni e delle parti adiacenti agli stands è di esclusiva competenza del Comune essendo gli stessi anche via di fuga in caso di necessità ecc. Gli oggetti e le strutture poste al di fuori degli spazi assegnati saranno rimosse d'ufficio, a spese e rischio dell'espositore, senza necessità di avviso o di messa in mora, dal personale a ciò preposto dall'organizzazione. Gli allestimenti ed i relativi impianti, autoestinguenti o ignifugati all'origine, dovranno essere costruiti a perfetta regola d'arte nel rispetto delle norme antinfortunistiche e di prevenzione antincendio. La mancata consegna al Comune delle dichiarazioni e documentazioni riguardanti la responsabilità nei campi degli allestimenti, degli impianti elettrici ed in particolare per la prevenzione incendi attribuirà al Comune la possibilità di chiudere lo stand e di adottare i provvedimenti più opportuni per assicurare condizioni di sicurezza, ferma restando ogni responsabilità civile e penale dell'espositore. Ogni responsabilità in ordine alla statica degli allestimenti, alla esecuzione degli impianti ed agli eventuali danni che dovessero subire persone o cose di proprietà o in uso al Comune o di terzi è a carico esclusivo dell'espositore. L'inosservanza delle norme di sicurezza può comportare la denuncia all'autorità giudiziaria.

RICONSEGNA DEGLI STANDS

Al termine della manifestazione e non prima, gli espositori dovranno procedere alla rimozione dei materiali da essi installati e, previo ottenimento del "buono d'uscita" da parte dell'organizzazione. Detto "buono d'uscita" non sarà rilasciato agli espositori che non avranno soddisfatto ogni pendenza debitoria nei confronti dell'organizzazione. In tal caso l'organizzazione stessa è autorizzata a trattenere, con diritto di rivalsa, le merci esposte ed i materiali di allestimento dell'espositore inadempiente. Ciascun partecipante espressamente autorizza il Comune a verificare che nei veicoli e nei bagagli dell'espositore

e/o dei suoi incaricati, in uscita dal quartiere fieristico non si trovino oggetti e materiali diversi da quelli installati nello stand, autorizzando, personale incaricato dal Comune ad impedire l'uscita di materiali che l'espositore o i suoi incaricati non possano dimostrare con certezza di esserne i proprietari. Il Comune di Miggiano non assume alcuna responsabilità per le merci, i materiali e quant'altro lasciato senza sorveglianza dagli Espositori nel quartiere fieristico. Lo sgombero degli stands potrà iniziare il giorno successivo all'ultimo giorno dell'evento fieristico dalle ore 8.00 alle ore 22.00. Qualora lo sgombero dello stand non avvenga entro il suddetto termine, si provvederà d'ufficio e l'espositore inadempiente sarà tenuto al rimborso delle spese vive sostenute per la rimozione e/o sgombero.

RESPONSABILITÀ E SORVEGLIANZA CONTRO I FURTI

L'espositore è responsabile di tutti i danni causati alle persone o cose da lui stesso e/o dalle persone al suo servizio (collaboratori, dipendenti, facchini, operai, allestitori, standisti, ecc.), dai prodotti esposti, dagli impianti e dalle costruzioni eseguite, dalle installazioni e dai mezzi di trasporto usati o dalle macchine e attrezzature in funzionamento. L'Ente organizzatore, pur provvedendo ad attivare un servizio di vigilanza notturna, è esonerato da qualsiasi responsabilità in ordine a furti e/o danni verificatisi a danno dell'espositore. La custodia e la sorveglianza dei singoli posteggi, durante le fasi di allestimento o sgombero competono ai relativi espositori o a loro personale. I parcheggi espositori e visitatori, sono incustoditi e pertanto L'Ente organizzatore non si assume alcuna responsabilità per furti o danni causati ai mezzi o alle persone.

ASSICURAZIONI

L'espositore si obbliga a stipulare, assumendo a proprio carico le eventuali franchigie e esclusioni di coperture assicurative pattuite con l'Assicuratore, apposita polizza di assicurazione contro i danni dipendenti da furti e danneggiamenti che dovessero verificarsi in capo all'Espositore, anche al di fuori dell'orario di apertura dei padiglioni. L'espositore si obbliga inoltre a stipulare adeguata copertura assicurativa contro tutti gli altri rischi, compresi quelli di incendio, infiltrazione d'acqua e responsabilità civile verso terzi. Tutte le suddette coperture assicurative dovranno contenere la rinuncia dell'assicuratore ad ogni azione di regresso o di rivalsa verso gli eventuali terzi responsabili.

L'espositore si impegna, se richiesto, a consegnare all'organizzazione copia delle suddette polizze di assicurazione.

STAMPATI INFORMATIVI, PROMOZIONE E PUBBLICITÀ

Il Comune di Miggiano si riserva di provvedere a scopo promozionale, senza alcuna responsabilità per eventuali errori o omissioni, alla diffusione di informazioni contenute nelle domande di partecipazione degli espositori e sulle opere dagli stessi presentate utilizzando le modalità di comunicazione che riterrà più idonee. E' prevista la realizzazione di un catalogo (cartaceo e multimediale) ufficiale della manifestazione, di cui il Comune di Miggiano declina ogni responsabilità per eventuali errori, omissioni o inesattezza dei dati forniti dall'espositore. All'esterno dell'area espositiva, assegnata ai singoli espositori, ogni forma di propaganda e di pubblicità deve essere effettuata esclusivamente per il tramite dell'Ente organizzatore e dei suoi concessionari ed è soggetta al pagamento dei relativi canoni ed oneri fiscali.

È consentita la pubblicità da parte dell'espositore nell'interno del proprio posteggio, purché ciò avvenga in conformità alle disposizioni di legge e alle norme di P.S. (È fatta esplicita esclusione di tutte quelle forme reclamistiche che rechino disturbo o che costituiscano rapporti diretti di raffronto con altri espositori e che, comunque, vengano a nuocere allo spirito di ospitalità commerciale proprio della manifestazione. L'eventuale uso di apparecchi per la riproduzione di musica, di suono e di immagini all'interno del proprio stand è consentito purché non si arrechi molestia agli altri espositori ed al pubblico. L'espositore dovrà inoltre adempiere, a suo spese, a quanto previsto dalle vigenti normative in materia di diritti di autore).

IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE

L'Ente organizzatore, nei limiti degli impianti a propria disposizione, provvede alla fornitura di energia elettrica per l'illuminazione dei singoli posteggi. Ogni stand, in relazione alle vigenti norme di sicurezza, dovrà essere munito di interruttore magnetotermico differenziale "salvavita" adeguato alla potenza richiesta. Gli impianti elettrici all'interno degli stands dovranno essere autoestinguenti, ed eseguiti a norme CEI. secondo apposita certificazione rilasciata da un tecnico competente. L'Ente organizzatore non si assume alcuna responsabilità per la continuità e costanza delle caratteristiche di erogazione della corrente, dipendendo ciò dalle aziende produttrici e distributrici dell'energia stessa.

I tecnici elettricisti ufficiali della manifestazione sono autorizzati a distaccare, in qualsiasi momento, gli allacciamenti di quegli impianti che per manomissione, eccesso di assorbimento o per qualsiasi altra ragione presenti irregolarità di funzionamento producendo disfunzioni alla rete alimentazione e/o situazioni di pericolo. Ogni intervento dei tecnici elettricisti ufficiali dell'organizzazione che si renda necessario per guasti o per altri fatti imputabili all'espositore, verrà fatturato a parte.

ASPETTI FISCALI E AMMINISTRATIVI

Ogni responsabilità di carattere fiscale, penale, amministrativa o di altro genere derivante dalla commercializzazione, scambio, ecc. delle merci esposte fa capo direttamente ed esclusivamente ai singoli espositori e non coinvolge in alcun modo l'Ente organizzatore.

DIRITTO DI ESCLUSIVA

Il Comune di Miggiano si riserva il diritto di esclusiva per qualsiasi ripresa e riproduzione a mezzo fotografia, cinematografia, disegno od altro, sia del complesso della Manifestazione sia dei suoi particolari o di singoli stands.

ELEZIONE DI DOMICILIO

L'Espositore elegge il proprio domicilio ad ogni effetto di legge presso la sede del Comune di Miggiano ed accetta in via esclusiva la giurisdizione italiana e la competenza del Foro di Lecce.

ESPOSIZIONE PRODOTTI

Tutti i prodotti presenti negli stands devono corrispondere alla descrizione indicata dagli espositori nella domanda di ammissione. Nel caso venga riscontrata l'esposizione di prodotti non rispondenti a quanto indicato nella domanda di ammissione, gli organizzatori si riservano di effettuare l'immediata chiusura dello stand riservandosi di tutelare i propri interessi dinanzi l'Autorità Giudiziaria competente con segnalazione dell'espositore ed eventuale azione di risarcimento danni.

REGOLAMENTO D'IGIENE

Gli Espositori devono osservare il "Regolamento d'igiene" del Comune di Miggiano e ed ottenere i necessari nullaosta da parte dell'Azienda Sanitaria Locale.

PULIZIA

È previsto un servizio particolare di esportazione rifiuti. Gli espositori ai quali è data facoltà di effettuare la vendita dei prodotti potranno usufruire di tale servizio, per il quale verrà addebitato il canone previsto dall'apposito formulario. Le scorte e i vuoti non dovranno essere tenuti in vista del pubblico. La maggiore cura dovrà essere dedicata allo sgombero giornaliero dei vuoti, in modo da garantire gli aspetti estetici, funzionali e igienici del servizio.

VENDITA PRODOTTI

Ai sensi di legge, durante la manifestazione è consentita la vendita dei prodotti esposti con consegna immediata al pubblico. In questo caso, è fatto obbligo agli espositori di adeguarsi alla normativa vigente in tema di certificazione fiscale delle operazioni (consegna di scontrino fiscale ovvero ricevuta fiscale), seguendo le prescrizioni relative alla modalità di certificazione prescelta. Nei giorni e negli orari di apertura della manifestazione al pubblico, ogni espositore dovrà obbligatoriamente esporre, in modo chiaramente visibile, il prezzo di ogni prodotto posto in vendita.

CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO DEI BOX COMUNALI

La concessione in uso temporaneo dei box liberi all'interno del Mercato coperto comunale, in occasione della Fiera denominata "Expo 2000: Industria Agricoltura Artigianato e Turismo del Salento", sono adibiti alla vendita al dettaglio di carni suine macellate fresche e/o cotte, regolarmente sottoposte a controllo da parte del Servizio Veterinario della Azienda USL LE/2 di Maglie.

I box sono concedibili temporaneamente agli allevatori diretti di capi suini o ad operatori commerciali nel campo delle carni, regolarmente iscritti alla Camera di Commercio, dietro versamento di un canone di concessione, annualmente stabilito con deliberazione della Giunta Comunale. In mancanza di adozione della predetta deliberazione, si intendono applicati gli stessi canoni stabiliti per l'anno precedente.

Ogni allevatore diretto e/o operatore commerciale può prenotare la concessione di un box e deve macellare e vendere esclusivamente capi suini.

I box verranno concessi secondo i seguenti criteri di priorità:

- a) allevatori diretti residenti nel Comune;
- b) operatori commerciali nel settore delle carni residenti nel Comune;
- c) i criteri di priorità, così come riportati nelle lettere a-b-, sono validi, nello stesso ordine, anche per la concessione di box ad allevatori diretti e operatori non residenti nel Comune di Miggiano, qualora dovessero rimanere box liberi.

Ogni allevatore e/o operatore in possesso dei requisiti indicati dal presente disciplinare dovrà presentare apposita istanza al Comune di Miggiano da far pervenire all'Ufficio protocollo, entro e non oltre il 15 settembre di ogni anno, corredata da idonea certificazione attestante l'iscrizione alla Camera di Commercio.

La concessione temporanea dei box è strettamente personale ed il concessionario è responsabile di ogni e qualsivoglia danno causato, sia alla struttura che agli accessori dei box, tanto se il danno è imputabile allo stesso concessionario tanto se è imputabile a terzi, incombendo sul concessionario anche l'obbligo di vigilanza e custodia delle cose; il Concessionario è obbligato alla rigorosa osservanza delle seguenti norme:

- a) rispetto di tutte le prescrizioni di carattere igienico-sanitarie che i componenti dei Servizi di prevenzione della AUSL riterranno opportuno dettare, in merito alla vendita degli alimenti, ai fini della salvaguardia della salute pubblica;
- b) lo smaltimento dei rifiuti solidi deve avvenire in appositi sacchetti, rigorosamente chiusi, da immettere nei cassonetti di raccolta predisposti dal Comune, mentre gli scarti della lavorazione e le ossa andranno smaltiti come rifiuti speciali e secondo la vigente normativa igienico-sanitaria.

Il concessionario deve riconsegnare le chiavi del box improrogabilmente entro e non oltre il giorno successivo la chiusura della Fiera. Ciò deve essere eseguito direttamente dal Concessionario o da persona da lui delegata, sempre presso l'Ufficio comunale competente.

Il responsabile di detto Ufficio verificherà, seduta stante, lo stato e le condizioni del box, redigendo e firmando apposito verbale, controfirmato dal concessionario o da suo delegato.

Al fine di tornare alle motivazioni storiche della tradizionale fiera, ogni allevatore diretto e/o operatore commerciale offrirà in dono alla Comunità miggianese un maiale di media taglia macellato e sezionato e pronto per la cottura da consumare in una manifestazione popolare da tenersi l'11 novembre di ogni anno in occasione della festività di San Martino.

Resta inteso che i predetti potranno usufruire a titolo gratuito in occasione di Expo 2000 dello spazio libero esterno antistante il box occupato.

DECORRENZA

I presenti criteri di partecipazione all'Evento Fieristico "EXPO 2000: Industria Artigianato Agricoltura e Turismo del Salento", decorrono dalla corrente edizione e sino a nuove e diverse disposizioni.